

Standardy Ochrony Małoletnich (Wersja Pełna)

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W OŚRODKU SZKOLENIA KIEROWCÓW „RODMOS” W LUBLINIE

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich (zwane dalej „Standardami”) określają zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi kursantami a personelem OSK RODMOS.
2. Ilekroć w dokumencie jest mowa o:
 - **OSK** – należy przez to rozumieć Ośrodek Szkolenia Kierowców RODMOS w Lublinie.
 - **Małoletnim / Kursancie** – należy przez to rozumieć każdą osobę poniżej 18. roku życia szkoloną w OSK.
 - **Personelu** – należy przez to rozumieć instruktorów, wykładowców oraz pracowników biurowych bez względu na formę zatrudnienia (UoP, zlecenie, B2B).
 - **Kierownictwie** – właściciel lub osoba zarządzająca OSK RODMOS.

§ 2. Rekrutacja i bezpieczna weryfikacja personelu

1. Przed dopuszczeniem pracownika personelu do pracy z małoletnimi kursantami, Kierownictwo OSK ma obowiązek:
 - Sprawdzić dane pracownika w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (rejestr z dostępem ograniczonym).
 - Pobrać od pracownika aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) dotyczące przestępistw przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości.
2. Wydruki z rejestrów oraz zaświadczenia są przechowywane w poufnej dokumentacji kadrowej OSK.

§ 3. Kodeks bezpiecznych relacji personel – małoletni kursant

1. Relacje między personelem a małoletnim opierają się na szacunku, profesjonalizmie i zachowaniu dystansu zawodowego.
2. **Wszelkie formy przemocy (fizycznej, psychicznej, werbalnej) są bezwzględnie zakazane.**
3. W relacjach z małoletnim w pojeździe szkoleniowym oraz na sali wykładowej instruktorowi/wykładowcy zabrania się w szczególności:
 - Dotykania kursanta, z wyjątkiem sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia (np. nagłe przejęcie kierownicy w celu uniknięcia wypadku).
 - Nawiązywania kontaktów o charakterze seksualnym, komentowania wyglądu, ubioru czy fizyczności kursanta.
 - Skracania dystansu, używania wulgaryzmów, opowiadania żartów o zabarwieniu erotycznym lub naruszających godność osobistą.

- Proponowania lub przewożenia kursanta w miejsca prywatne, niezwiązane z trasą szkolenia i realizacją programu nauczania.
- Utrzymywania kontaktów z małoletnim za pośrednictwem prywatnych mediów społecznościowych czy komunikatorów w celach innych niż organizacja szkolenia (ustalanie godzin jazd).

§ 4. Procedura interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego

1. W przypadku powzięcia informacji lub podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony (przez pracownika OSK, osoby trzecie lub w rodzinie), każdy członek personelu ma obowiązek niezwłocznie sporządzić notatkę służbową i przekazać ją Kierownictwu OSK.
2. Kierownictwo OSK wyznacza koordynatora ds. ochrony małoletnich (domyślnie: Właściciel OSK), który:
 - Przeprowadza rozmowę wyjaśniającą (jeśli zarzut dotyczy pracownika, zostaje on natychmiast odsunięty od pracy z małoletnimi do wyjaśnienia sprawy).
 - W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa, niezwłocznie zawiadamia Policję lub Prokuraturę w Lublinie.
 - W przypadku podejrzenia zaniedbań w rodzinie, kieruje wniosek do właściwego Sądu Rodzinnego lub powiadamia Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie (MOPR) w Lublinie.

§ 5. Przepisy końcowe

1. Standardy są dokumentem jawnym. Podlegają opublikowaniu na stronie internetowej OSK oraz wywieszeniu w widocznym miejscu w biurze i na sali wykładowej.
2. Standardy podlegają przeglądowi i ewentualnej aktualizacji nie rzadziej niż raz na dwa lata.

Właściciel OSK RODMOS

Dorota Walczak

Standardy ochrony małoletnich

TWOJE BEZPIECZEŃSTWO W OSK RODMOS – INFORMACJA DLA KURSANTÓW

Droga Kursantko, Drogi Kursancie!

Twoje bezpieczeństwo i komfort podczas nauki jazdy są dla nas najważniejsze. Chcemy, abyś czuł/a się w naszej szkole szanowany/a i bezpieczny/a. Pamiętaj o swoich prawach!

Jakie zachowania instruktora są niedozwolone?

Nasz personel przestrzega surowych zasad. Instruktorowi podczas wykładów i jazd **NIE WOLNO**:

- Krzyczyć na Ciebie, obrażać Cię, wyśmiewać ani krytykować w sposób złośliwy.
- Dotykać Cię (wyjątkiem jest sytuacja zagrożenia na drodze, gdy instruktor musi złapać za kierownicę, aby uniknąć kolizji).
- Komentować Twój wygląd, ubioru, figury ani zadawać pytań o Twoje życie prywatne/intymne.
- Proponować spotkania prywatnych poza godzinami kursu lub załatwiania prywatnych spraw instruktora w trakcie Twoich jazd.
- Wysyłać do Ciebie prywatnych wiadomości niezwiązanych z organizacją jazd.

Gdzie szukać pomocy?

Jeśli podczas kursu poczujesz się niekomfortowo, instruktor przekroczy granice lub zauważysz, że ktoś inny w naszej szkole jest źle traktowany – powiedz nam o tym!

- Zgłoś sytuację bezpośrednio do biura OSK RODMOS osobiście lub telefonicznie pod numerem: **693040001**.
- Możesz też napisać maila na adres: **biuro@rodmos.pl**
- Gwarantujemy pełną dyskrecję i natychmiastową reakcję. Twoje zgłoszenie nie wpłynie negatywnie na Twój kurs ani egzamin wewnętrzny

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA / WSPÓŁPRACOWNIKA

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko:

Stanowisko (np. Instruktor/Wykładowca):

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z dokumentem *Standardy Ochrony Małoletnich w Ośrodku Szkolenia Kierowców „RODMOS” w Lublinie*.
2. Zobowiązuję się do bezwzględnego przestrzegania zawartych w nim zasad, kodeksu bezpiecznych relacji oraz procedur interwencji.
3. Przyjmuję do wiadomości, że naruszenie postanowień Standardów stanowi ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych/umownych i może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem umowy oraz pociągnięciem do odpowiedzialności prawnej.

Lublin, dnia r.

.....

(czytelny podpis pracownika)

**KARTA WERYFIKACJI INCYDENTU BEZPIECZEŃSTWA MAŁOLETNIEGO W OSK
RODMOS**

1. Data i miejsce zgłoszenia/zdarzenia:

.....

2. Dane osoby zgłaszającej (imię, nazwisko, funkcja):

.....

3. Dane małoletniego kursanta, którego dotyczy zgłoszenie:

.....

4. Opis sytuacji / charakter incydentu:

(Opisz krótko, co się stało, kto brał udział w zdarzeniu, jakich zachowań dotyczyło zgłoszenie)

.....

.....

.....

.....

5. Podjęte działania natychmiastowe:

Odsunięcie instruktora od pracy z małoletnimi (jeśli dotyczy pracownika)

Rozmowa z małoletnim / rodzicem / opiekunem prawnym

Inne:

.....

...

6. Dalsze kroki prawne (jeśli wymagane):

Zawiadomienie Policji / Prokuratury w Lublinie (Data:)

Wniosek do Sądu Rodzinnego (Data:)

Sprawa zamknięta na etapie wewnętrznym (Uzasadnienie:)

Lublin, dnia r.

.....
(podpis osoby sporządzającej)